



“ААН-ИЙН ТӨЛБӨРИЙН ТЭНЦЛИЙН МЭДЭЭ” БОЛОВСРУУЛАХ ЗААВАР

Гадаад секторын баг, Статистикийн хэлтэс,
Судалгаа статистикийн газар, Монголбанк



2020 оны 6 дугаар сар
Улаанбаатар хот

Монголбанк (Төв банк) нь Монгол Улсын хэмжээнд төрийн мөнгөний бодлогыг боловсруулах, хэрэгжүүлэх эрх бүхий байгууллага юм.

Монголбанкны Судалгаа, статистикийн газар нь мөнгө, санхүү болон **гадаад секторын статистикийг** боловсруулж олон нийтэд мэдээлэх, бодлогын шийдвэрт дэмжлэг болохуйц эдийн засаг, санхүүгийн салбарын холбогдолтой судалгааны ажлыг гүйцэтгэх үндсэн үүрэгтэй.

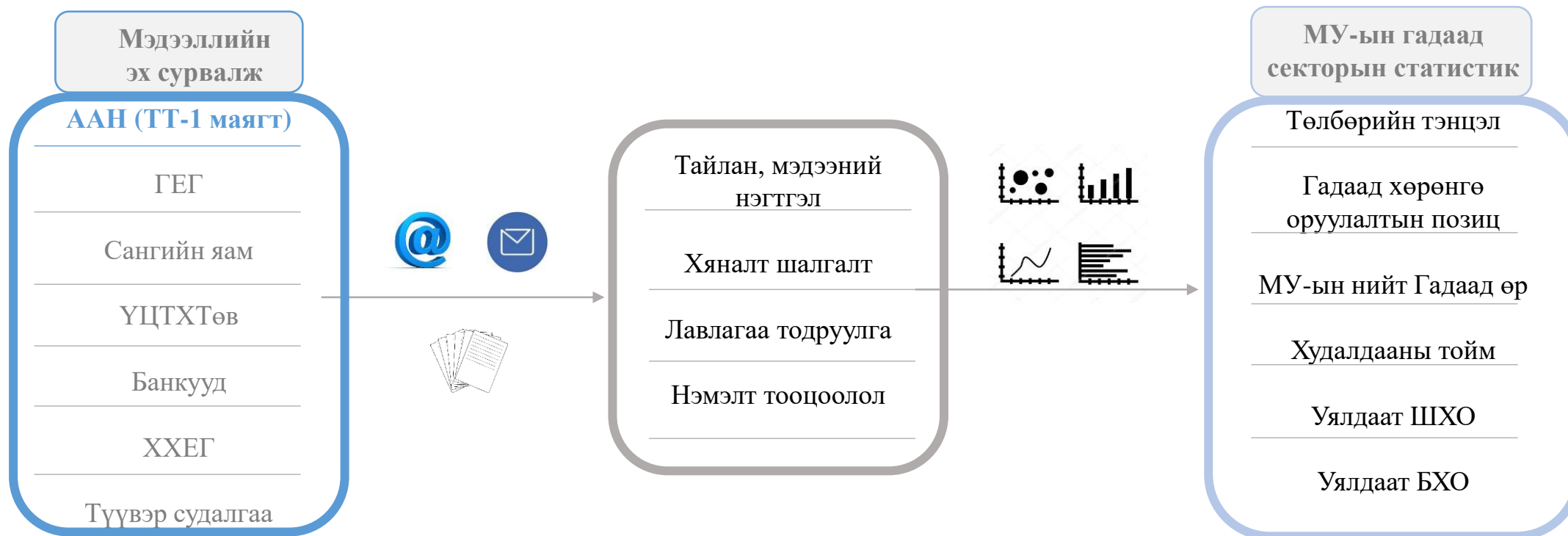
Энэхүү чиг үүргийн хүрээнд Төв банкны тухай болон Статистикийн тухай хуульд зааснаар төрийн болон хувийн хэвшлийн аж ахуйн нэгж, байгууллагуудаас тайлан мэдээ авч, олон улсын стандарт, аргачлалын дагуу статистик, үзүүлэлтийг тооцож олон нийтэд мэдээлдэг.

Гадаад секторын статистикийг боловсруулахын тулд Монголбанк нь тодорхой шалгуур үзүүлэлтийг хангаж буй хувийн хэвшлийн аж ахуйн нэгжээс улирал бүр батлагдсан маягтын дагуу “Төлбөрийн тэнцлийн улирлын мэдээ” авч байна.

Үндэсний Статистикийн Хорооны даргын 2017.05.15-ны өдрийн А/81 дүгээр тушаал, Монголбанкны Ерөнхийлөгчийн 2017.05.25-ны өдрийн А-160 дугаар тушаалаар ТТ-1 захиргааны маягт (Төлбөрийн тэнцлийн улирлын мэдээ) батлагдсан.

Улмаар Монголбанкны Судалгаа, статистикийн газрын Статистиктийн хэлтэс нь аж, ахуйн нэгжүүдээс дээрх маягтын мэдээг улирал бүр цахим эсхүл цаасан хэлбэрээр хүлээн авч байна.

2020 оны 1 дүгээр улирлын байдлаар 70 гаруй ААН Төлбөрийн тэнцлийн мэдээг ирүүлсэн байна.



1

НҮҮР
ХУУДАС

2

ЗААВАЛ
БӨГЛӨХ ХЭСЭГ

3

ДЭД
МАЯГТУУД
/Маягт А-Е/

4

БАТАЛГАА-
ЖУУЛАЛТ

Энэ хэсэгт Та дараах 4-н мэдээллийг нөхөн бичнэ. Үүнд:

- 1 ААН-ийн регистрийн дугаарыг нөхөх.
- 2 ААН-ийн борлуулалтын орлогын дийлэнх хувийг бүрдүүлдэг салбарыг үйл ажиллагааны салбарын чиглэлийн сонголтуудаас сонгоно.
- 3 ААН-ийн албан ёсны нэрийг бичих.
- 4 Албан ёсны хаяг, байршлийг бичих.



НҮҮР ХУУДАС



ЗААВАЛ БӨГЛӨХ
ХЭСЭГ

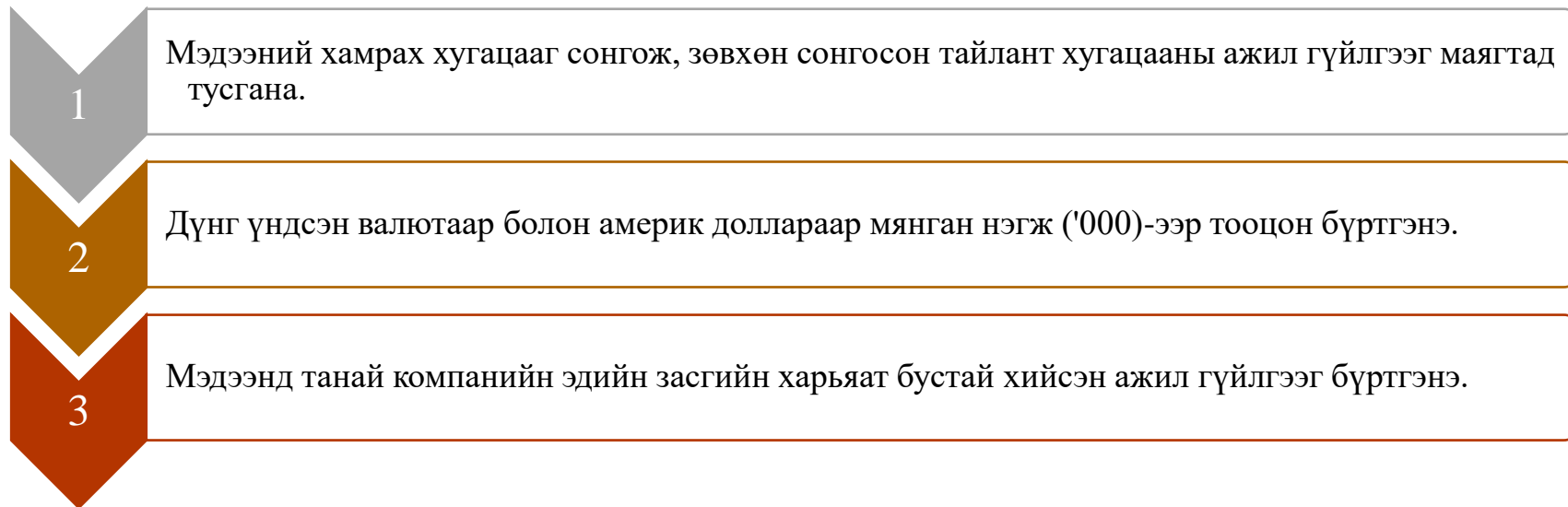


ДЭД МАЯГТУУД



БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Энэ хэсэгт Та тайлан мэдээний хугацааг бичиж, гүйлгээний нэгж, валютын талаарх анхааруулгатай танилцана.



Та энэхүү “Төлбөрийн тэнцлийн улирлын мэдээ”-д өөрийн компаниас эдийн засгийн харьяат бус иргэн, хуулийн этгээдтэй хийсэн ажил гүйлгээг бүртгэнэ гэж ойлгоно.

Эдийн засгийн харьяат бус (ЭЗХБ) гэдэгт ямар иргэн, хуулийн этгээдийг ойлгох вэ?

Хуулийн этгээд

- Гадаад улсад бүртгэлтэй өмчийн бүх хэлбэрийн ААН, төрийн болон төрийн бус байгууллага, салбар, төлөөлөгчийн газар
- Монгол Улсад суугаа Гадаад улсын элчин сайдын яам, консул, байнгын төлөөлөгчийн газар

Иргэн

- Гадаадын иргэн (МУ-д 1 жилээс дээш хугацаагаар оршин суугаа гадаадын иргэн хамаарахгүй)
- Гадаад оронд 1 жилээс дээш хугацаагаар оршин сууж байгаа МУ-ын иргэн



НҮҮР ХУУДАС



**ЗААВАЛ БӨГЛӨХ
ХЭСЭГ**



ДЭД МАЯГТУУД



БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Танай компани тайлант хугацаанд ЭЗХБ-тай маягтад хамаарах гүйлгээ хийсэн бол **"Тийм"** гэсэн тэмдэглэгээг сонгож, харгалзах дэд маягтыг бөглөнө.

Хэрэв гүйлгээ хийгээгүй бол **"Үгүй"** гэсэн тэмдэглэгээг сонгож, харгалзах дэд маягтыг бөглөхгүй.

(1) ЭЗХБ-аас Танай компанид хөрөнгө оруулалт хийсэн эсэх, эсвэл өрийн бусад хэрэгслүүд худалдсан эсэх

Тийм

Үгүй

"Маягт А"-г
бөглөнө үү.

(2) Танай компаниас ЭЗХБ-т хөрөнгө оруулалт хийсэн эсэх, эсвэл өрийн бусад хэрэгсэл худалдан авсан эсэх

Тийм

Үгүй

"Маягт Б"-г
бөглөнө үү.

(3) Танай компани ЭЗХБ-аас арилжааны болон худалдааны зээл авсан эсэх

Тийм

Үгүй

"Маягт В"-г
бөглөнө үү.

Танай компани тайлант хугацаанд ЭЗХБ-тай маягтад хамаарах гүйлгээ хийсэн бол **"Тийм"** гэсэн тэмдэглэгээг сонгож, харгалзах дэд маягтыг бөглөнө.

Хэрэв гүйлгээ хийгээгүй бол **"Үгүй"** гэсэн тэмдэглэгээг сонгож, харгалзах дэд маягтыг бөглөхгүй.

<p>(4) Танай компани ЭЗХБ-т арилжааны болон худалдааны зээл өгсөн эсэх</p>	<p>Тийм</p> <input type="checkbox"/>	<p>Үгүй</p> <input type="checkbox"/>	<p>"Маягт Г"-г бөглөнө үү.</p>
<p>(5) Танай компани ЭЗХБ банк, санхүүгийн байгууллагад харилцах, хадгаламж эзэмшдэг эсэх, мөн гадаад улсад үл хөдлөх хөрөнгө эзэмшдэг эсэх</p>	<p>Тийм</p> <input type="checkbox"/>	<p>Үгүй</p> <input type="checkbox"/>	<p>"Маягт Д"-г бөглөнө үү.</p>
<p>(6) Танай компани ЭЗХБ-тай хийсэн бараа үйлчилгээний худалдаа, ЭЗХБ-д төлсөн цалин, хөлс байгаа эсэх</p>	<p>Тийм</p> <input type="checkbox"/>	<p>Үгүй</p> <input type="checkbox"/>	<p>"Маягт Е"-г бөглөнө үү.</p>



А.1 ЭЗХБ-аас танай компанид оруулсан хөрөнгө оруулалт: ЭЗХБ-ын танай компанийн хувь нийлүүлсэн хөрөнгөд хийсэн хөрөнгийн мэдээллийг хөрөнгө оруулагч тус бүрээр мэдээлнэ.

Хөрөнгө оруулагчийн мэдээлэл			Валют	Эхний үлдэгдэл		Тайлант хугацаанд гарсан өөрчлөлт		Ханшийн өөрчлөлт	Бусад өөрчлөлт	Эцсийн үлдэгдэл	
№	Нэр	Гарал Улс		Дүн	Дүрмийн санд эзлэх	Нэмэгдсэн	Буурсан			Дүн	Дүрмийн санд эзлэх
1		<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD								
2		<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD								
3		<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD								

Анхаарах зүйлс

Гадаад улсаас авсан хөрөнгө оруулалтыг бүртгэнэ.

Толгой компаниас өөрийн охин компани болон салбар нэгждээ оруулж буй санхүүжилтийг бүртгэнэ.

Хөрөнгө оруулалтын дүрмийн санд эзлэх хувь болон хөрөнгө оруулагч байгууллага, түүний харьяалах улсын мэдээллийг заавал оруулна.

Дүнг үндсэн валютаар болон америк доллараар мянган нэгж ('000)-ээр тооцон бүртгэнэ.

Эхний үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эхний үлдэгдлийг бүртгэх бөгөөд өмнөх тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэлтэй тэнцүү байна.

Ханшийн өөрчлөлт

Ам.доллараас бусад валютаар илэрхийлэгдсэн хөрөнгө, өр төлбөрийн хувьд тайлант хугацааны эхний болон эцсийн ханшийн зөрүүнээс үүссэн өөрчлөлтийг тусгана.

Бусад өөрчлөлт

Нэмж төлөгдсөн капитал, хөрөнгийн дахин үнэлгээтэй холбоотойгоор гарсан өөрчлөлтийг тусгана.

Эцсийн үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэл нь тайлант хугацааны эхний үлдэгдэл, тайлант хугацаанд гарсан нийт өөрчлөлтийн нийлбэртэй тэнцүү байна.



А.2 ЭЗХБ хөрөнгө оруулагчаас авсан зээл: ЭЗХБ хөрөнгө оруулагчаас авсан зээлийн эх үүсвэрийн мэдээллийг хөрөнгө оруулагч тус бүрээр мэдээлнэ. Ажил, гүйлгээг нягтлан бодох бүртгэлийн аккруэл сууриар бүртгэнэ.

Хөрөнгө оруулагчийн мэдээлэл		Хугацаа	Валют	Эхний үлдэгдэл	Тайлант хугацаанд гарсан өөрчлөлт		Хүүгийн төлбөр		Ханшийн өөрчлөлт	Бусад өөрчлөлт	Эцсийн үлдэгдэл
№	Нэр				Нэмж авсан	Эргэн төлсөн	Хуримтлагдсан	Төлсөн			
1		<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD								
2		<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD								
3		<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD								

Анхаарах зүйлс

Гадаад улсаас авсан хөрөнгө оруулагчийн зээлийг бүртгэнэ.

Хөрөнгө оруулалтын хамааралтай компаниас авсан зээлийг бүртгэнэ.
Харин рөрөнгө оруулалтын хамааралгүй компаниас авсан зээлийг Маягт В-д бүртгэнэ.

Хугацаа

Богино хугацаат: 1 жил хүртэлх хугацаанд,
Урт хугацаат: 1 жилээс дээш болон тодорхойгүй хугацаанд эргэн төлөгдөх нөхцөлтэй.

Эхний үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эхний үлдэгдлийг бүртгэх бөгөөд өмнөх тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэлтэй тэнцүү байна.

Хүүгийн төлбөр

Ажил гүйлгээг нягтлан бодох бүртгэлийн аккруэл сууриар бүртгэнэ.
Тайлант хугацаанд бодогдсон хүүгийн дүнгээр өр төлбөр, өглөгийг нэмэгдэж, төлөгдсөн хүүгийн дүнгээр буурна.

Ханшийн өөрчлөлт

Ам.доллараас бусад валютаар илэрхийлэгдсэн хөрөнгө, өр төлбөрийн хувьд тайлант хугацааны эхний болон эцсийн ханшийн зөрүүнээс үүссэн өөрчлөлтийг тусгана.

Бусад өөрчлөлт

Өрийн хөнгөлөлт, өршөөл зэрэг хөрөнгийн дахин үнэлгээтэй холбоотойгоор гарсан өөрчлөлтийг тусгана.

Эцсийн үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэл нь тайлант хугацааны эхний үлдэгдэл, тайлант хугацаанд гарсан нийт өөрчлөлтийн нийлбэртэй тэнцүү байна.



А.3 ЭЗХБ хөрөнгө оруулагчдад төлсөн ногдол ашиг, хуримтлагдсан ашиг/алдагдал:
Тайлант хугацаанд ЭЗХБ хөрөнгө оруулагчдад төлсөн ногдол ашиг болон татвар төлсний дараах компанийн үндсэн үйл ажиллагааны ашиг (алдагдал)-ын дүнг тусгана.

№	Нэр	Валют	Дүн
1	Татварын дараах үндсэн үйл ажиллагааны ашиг, алдагдал	<input type="text"/>	
		мян USD	
2	ЭЗХБ хөрөнгө оруулагчдад төлсөн ногдол ашиг	<input type="text"/>	
		мян USD	

Анхаарах зүйлс

Зөвхөн тайлант улирлын ажил гүйлгээг тусгах ажил

Дүнг үндсэн валютаар болон америк доллараар мянган нэгж ('000)-ээр тооцон бүртгэнэ.



А.4 ЭЗХБ-ын эзэмшил дэх танай компанийн гаргасан бонд, өрийн бичиг: ЭЗХБ худалдан авч эзэмшсэн бонд, өрийн бичиг (танай компанийн гаргасан)-ийн дүнг тусгана.

№	Өрийн хэрэгсэл		Хугацаа	Валют	Эхний үлдэгдэл	Тайлант хугацаанд гарсан өөрчлөлт		Ханшийн өөрчлөлт	Хүүгийн төлбөр		Эцсийн үлдэгдэл
	Төрөл	Гарал Улс				Нэмэгдсэн	Буурсан		Хуримтлагдсан	Төлсөн	
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>							
				мян USD							
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>							
				мян USD							
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>							
				мян USD							

Анхаарах зүйлс

Өрийн бичгийн төрлийг төрөл гэсэн хэсгээс сонгоно.

Гарал улс хэсэгт танай компанийн гаргасан өрийн бичгийг худалдан авсан ЭЗХБ-ын улсын харьяаллыг сонгоно.

Өрийн бичгийн хугацааг сонгох.
Богино хугацаат: 1 жил хүртэлх хугацаанд,
Урт хугацаат: 1 жилээс дээш болон тодорхойгүй хугацаанд эргэн төлөгдөх нөхцөлтэй.

Дүнг үндсэн валютаар болон америк доллараар мянган нэгж ('000)-ээр тооцон бүртгэнэ.

Эхний үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эхний үлдэгдлийг бүртгэх бөгөөд өмнөх тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэлтэй тэнцүү байна.

Ханшийн өөрчлөлт

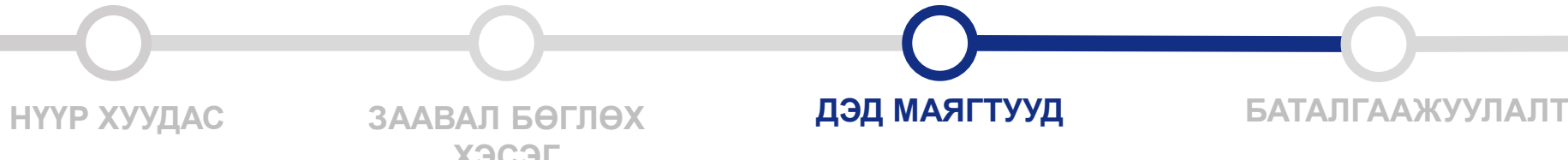
Ам.доллараас бусад валютаар илэрхийлэгдсэн хөрөнгө, өр төлбөрийн хувьд тайлант хугацааны эхний болон эцсийн ханшийн зөрүүнээс үүссэн өөрчлөлтийг тусгана.

Хүүгийн төлбөр

Ажил гүйлгээг нягтлан бодох бүртгэлийн аккруэл сууриар бүртгэнэ. Өөрөөр хэлбэл тайлант хугацаанд бодогдсон хүүгийн дүнгээр өр төлбөр, өглөг авлагыг нэмэгдүүлж, төлөгдсөн хүүгийн дүнгээр бууруулна.

Эцсийн үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэл нь тайлант хугацааны эхний үлдэгдэл, тайлант хугацаанд гарсан нийт өөрчлөлтийн нийлбэртэй тэнцүү байна.





Б.1 ЭЗХБ-д оруулсан танай компанийн хөрөнгө оруулалт: Танай компаниас ЭЗХБ-ын хувь нийлүүлсэн хөрөнгөд оруулсан хөрөнгө оруулалтын мэдээллийг ЭЗХБ компани тус бүрээр тусгана.

Хөрөнгө оруулсан компанийн мэдээлэл			Валют	Эхний үлдэгдэл		Тайлант хугацаанд гарсан өөрчлөлт		Ханшийн өөрчлөлт	Бусад өөрчлөлт	Эцсийн үлдэгдэл	
№	Нэр	Харьяалах улс		Дүн	Дүрмийн санд эзлэх %	Нэмэгдсэн	Буурсан			Дүн	Дүрмийн санд эзлэх %
1		<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD								
2		<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD								
3		<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD								

Эхний үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эхний үлдэгдлийг бүртгэх бөгөөд өмнөх тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэлтэй тэнцүү байна.

Ханшийн өөрчлөлт

Ам.доллараас бусад валютаар илэрхийлэгдсэн хөрөнгө, өр төлбөрийн хувьд тайлант хугацааны эхний болон эцсийн ханшийн зөрүүнээс үүссэн өөрчлөлтийг тусгана.

Бусад өөрчлөлт

Нэмж төлөгдсөн капитал, хөрөнгийн дахин үнэлгээтэй холбоотойгоор гарсан өөрчлөлтийг тусгана.

Эцсийн үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэл нь тайлант хугацааны эхний үлдэгдэл, тайлант хугацаанд гарсан нийт өөрчлөлтийн нийлбэртэй тэнцүү байна.

Анхаарах зүйлс

Гадаад улсад оруулсан хөрөнгө оруулалтыг бүртгэнэ.

Өөрийн охин компани болон салбар нэгждээ оруулсан санхүүжилтийг бүртгэнэ.

Хөрөнгө оруулалтын дүрмийн санд эзлэх хувь болон хөрөнгө оруулалт хүлээн авсан байгууллага, түүний харьяалах улсын мэдээллийг заавал оруулна.

Дүнг үндсэн валютаар болон америк доллараар мянган нэгж ('000)-ээр тооцон бүртгэнэ.



Б.2 ЭЗХБ (хөрөнгө оруулсан компани)-д олгосон зээл: Танай компаниас ЭЗХБ компанид олгосон зээлийн эх үүсвэрийн мэдээллийг компани тус бүрээр мэдээлнэ.

Хөрөнгө оруулсан компанийн мэдээлэл		Хугацаа	Валют	Эхний үлдэгдэл	Тайлант хугацаанд гарсан өөрчлөлт		Хүүгийн төлбөр		Ханшийн өөрчлөлт	Бусад өөрчлөлт	Эцсийн үлдэгдэл
№	Нэр				Нэмж олгосон	Эргэн төлөгдсөн	Хуримтлагдсан	Хүлээн авсан			
1		<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD								
2		<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD								
3		<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD								

Анхаарах зүйлс

Гадаад улсад олгосон хөрөнгө оруулагчийн зээлийг бүртгэнэ.

Зөвхөн охин компани болон салбар компанид олгосон зээлийг тусгах. Хөрөнгө оруулалтын хамааралгүй компанид зээл олгосон бол түүнийг Маягт Г-д бүртгэнэ үү.

Хугацаа

Богино хугацаат: 1 жил хүртэлх хугацаанд,
Урт хугацаат: 1 жилээс дээш болон тодорхойгүй хугацаанд эргэн төлөгдөх нөхцөлтэй.

Эхний үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эхний үлдэгдлийг бүртгэх бөгөөд өмнөх тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэлтэй тэнцүү байна.

Хүүгийн төлбөр

Ажил гүйлгээг нягтлан бодох бүртгэлийн аккруэл сууриар бүртгэнэ. Өөрөөр хэлбэл тайлант хугацаанд бодогдсон хүүгийн дүнгээр авлагыг нэмэгдүүлж, хүлээн авсан хүүгийн дүнгээр бууруулна.

Ханшийн өөрчлөлт

Ам.доллараас бусад валютаар илэрхийлэгдсэн хөрөнгө, өр төлбөрийн хувьд тайлант хугацааны эхний болон эцсийн ханшийн зөрүүнээс үүссэн өөрчлөлтийг тусгана.

Бусад өөрчлөлт

Өрийн хөнгөлөлт, өршөөл зэрэг хөрөнгийн дахин үнэлгээтэй холбоотойгоор гарсан өөрчлөлтийг тусгана

Эцсийн үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэл нь тайлант хугацааны эхний үлдэгдэл, тайлант хугацаанд гарсан нийт өөрчлөлтийн нийлбэртэй тэнцүү байна.



Б.3 ЭЗХБ хөрөнгө оруулсан компаниас хүлээн авсан ногдол ашиг, хуримтлагдсан ашиг/алдагдал: Тайлант хугацаанд ЭЗХБ компаниас авсан ногдол ашиг болон татвар төлсний дараах танай хөрөнгө оруулсан компанийн үндсэн үйл ажиллагааны ашиг (алдагдал)-ын дүнг тусгана.

№	Нэр	Валют	Дүн
1	Татварын дараах үндсэн үйл ажиллагааны ашиг, алдагдал /үйл ажиллагааны олз гарзыг хасна/	мян USD	
2	Хүлээн авсан ногдол ашиг	мян USD	

Анхаарах зүйлс

Зөвхөн тайлант улирлын ажил гүйлгээг тусгах ажил

Дүнг үндсэн валютаар болон америк доллараар мянган нэгж ('000)-ээр тооцон бүртгэнэ.



Б.4 Танай компанийн эзэмшил дэх ЭЗХБ-ын гаргасан бонд, өрийн бичиг: ЭЗХБ-ын гаргасан бонд, өрийн бичигт оруулсан танай компанийн хөрөнгийн мэдээллийг тусгана.

№	Өрийн хэрэгсэл		Хугацаа	Валют	Эхний үлдэгдэл	Тайлант хугацаанд гарсан		Ханшийн өөрчлөлт	Хүүгийн төлбөр		Эцсийн үлдэгдэл
	Төрөл	Гарал Улс				Нэмэгдсэн	Буурсан		Хуримтлагдсан	Авсан	
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD							
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD							
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD							

Анхаарах зүйлс

Гадаад улсад оруулсан хөрөнгө оруулалтыг бүртгэнэ.

Гарал улс хэсэгт танай компанийн худалдан авсан өрийн бичгийг гаргагч улсыг сонгох.

Эхний үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эхний үлдэгдлийг бүртгэх бөгөөд өмнөх тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэлтэй тэнцүү байна.

Ханшийн өөрчлөлт

Ам.доллараас бусад валютаар илэрхийлэгдсэн хөрөнгө, өр төлбөрийн хувьд тайлант хугацааны эхний болон эцсийн ханшийн зөрүүнээс үүссэн өөрчлөлтийг тусгана.

Хүүгийн төлбөр

Ажил гүйлгээг нягтлан бодох бүртгэлийн аккруэл сууриар бүртгэнэ. Өөрөөр хэлбэл тайлант хугацаанд бодогдсон хүүгийн дүнгээр авлагыг нэмэгдүүлж, төлөгдсөн хүүгийн дүнгээр бууруулна.

Эцсийн үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэл нь тайлант хугацааны эхний үлдэгдэл, тайлант хугацаанд гарсан нийт өөрчлөлтийн нийлбэртэй тэнцүү байна.

Өрийн бичгийн хугацааг сонгох.
Богино хугацаат: 1 жил хүртэлх хугацаанд,
Урт хугацаат: 1 жилээс дээш болон тодорхойгүй хугацаанд эргэн төлөгдөх нөхцөлтэй.

Дүнг үндсэн валютаар болон америк доллараар мянган нэгж ('000)-ээр тооцон бүртгэнэ.



В.1 Гадаадын банк, санхүүгийн байгууллага, ААНБ-аас авсан зээл: Танай компанитай хөрөнгө оруулалтын аливаа хамааралгүй ЭЗХБ гадаадын банк, санхүүгийн байгууллагаас авсан зээлийн мэдээллийг тусгана.

Зээлдүүлэгчийн мэдээлэл			Хугацаа	Валют	Эхний үлдэгдэл	Тайлант хугацаанд гарсан өөрчлөлт		Ханшийн өөрчлөлт	Хүүгийн төлбөр		Эцсийн үлдэгдэл
№	Нэр	Гарал Улс				Нэмж авсан	Эргэн төлөгдсөн		Хуримтлагдсан	Төлсөн	
1		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>							
				мян USD							
2		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>							
				мян USD							
3		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>							
				мян USD							

Хугацаа

Богино хугацаат: 1 жил хүртэлх хугацаанд,
Урт хугацаат: 1 жилээс дээш болон тодорхойгүй хугацаанд эргэн төлөгдөх нөхцөлтэй.

Эхний үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эхний үлдэгдлийг бүртгэх бөгөөд өмнөх тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэлтэй тэнцүү байна.

Ханшийн өөрчлөлт

Ам.доллараас бусад валютаар илэрхийлэгдсэн хөрөнгө, өр төлбөрийн хувьд тайлант хугацааны эхний болон эцсийн ханшийн зөрүүнээс үүссэн өөрчлөлтийг тусгана.

Хүүгийн төлбөр

Ажил гүйлгээг нягтлан бодох бүртгэлийн аккруэл сууриар бүртгэнэ. Өөрөөр хэлбэл тайлант хугацаанд бодогдсон хүүгийн дүнгээр өр төлбөр, өглөгийг нэмэгдүүлж, төлөгдсөн хүүгийн дүнгээр бууруулна.

Эцсийн үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэл нь тайлант хугацааны эхний үлдэгдэл, тайлант хугацаанд гарсан нийт өөрчлөлтийн нийлбэртэй тэнцүү байна.



В.2 Экспорт (экспортын бараа, үйлчилгээнд авсан урьдчилгаа төлбөр): Ирээдүйд ЭЗХБ-т нийлүүлэхээр (экспортлохоор) тохиролцсон бараа, үйлчилгээний урьдчилгаа төлбөрийн дүнг оруулна.

Харилцагчийн мэдээлэл		Хугацаа	Валют	Эхний үлдэгдэл	Тайлант хугацаанд гарсан өөрчлөлт		Ханшийн өөрчлөлт	Хүүгийн төлбөр		Эцсийн үлдэгдэл
№	Нэр				Нэмж авсан урьдчилгаа	Нийлүүлсэн экспорт		Хуримтлагдсан	Төлсөн	
1	Хөрөнгө оруулагчаас	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD							
3	Хөрөнгө оруулагч бусаас	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD							
4	Хөрөнгө оруулагч бусаас	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD							

Хугацаа

Богино хугацаат: 1 жил хүртэлх хугацаанд,
Урт хугацаат: 1 жилээс дээш болон тодорхойгүй хугацаанд эргэн төлөгдөх нөхцөлтэй.

Эхний үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эхний үлдэгдлийг бүртгэх бөгөөд өмнөх тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэлтэй тэнцүү байна.

Ханшийн өөрчлөлт

Ам.доллараас бусад валютаар илэрхийлэгдсэн хөрөнгө, өр төлбөрийн хувьд тайлант хугацааны эхний болон эцсийн ханшийн зөрүүнээс үүссэн өөрчлөлтийг тусгана.

Хүүгийн төлбөр

Ажил гүйлгээг нягтлан бодох бүртгэлийн аккруэл сууриар бүртгэнэ. Өөрөөр хэлбэл тайлант хугацаанд бодогдсон хүүгийн дүнгээр өр төлбөр, өглөгийг нэмэгдүүлж, төлөгдсөн хүүгийн дүнгээр бууруулна.

Эцсийн үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэл нь тайлант хугацааны эхний үлдэгдэл, тайлант хугацаанд гарсан нийт өөрчлөлтийн нийлбэртэй тэнцүү байна.



В.3 Импорт (төлбөрийг нь хийгээгүй боловч хүлээн авсан импортын бараа, үйлчилгээ): Ирээдүйд төлбөрийг хийх (төлөх) нөхцөлөөр хүлээн авсан импортын бараа, үйлчилгээний дүнг оруулна.

Харилцагчийн мэдээлэл			Хугацаа	Валют	Эхний үлдэгдэл	Тайлант хугацаанд гарсан өөрчлөлт		Ханшийн өөрчлөлт	Хүүгийн төлбөр		Эцсийн үлдэгдэл
№	Нэр	Гарал Улс				Нэмж авсан импорт	Эргэн төлсөн төлбөр		Хуримтлагдсан	Төлсөн	
1	Хөрөнгө оруулагчаас	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD							
3	Хөрөнгө оруулагч бусаас	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD							

Хугацаа

Богино хугацаат: 1 жил хүртэлх хугацаанд,
Урт хугацаат: 1 жилээс дээш болон тодорхойгүй хугацаанд эргэн төлөгдөх нөхцөлтэй.

Эхний үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эхний үлдэгдлийг бүртгэх бөгөөд өмнөх тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэлтэй тэнцүү байна.

Ханшийн өөрчлөлт

Ам.доллараас бусад валютаар илэрхийлэгдсэн хөрөнгө, өр төлбөрийн хувьд тайлант хугацааны эхний болон эцсийн ханшийн зөрүүнээс үүссэн өөрчлөлтийг тусгана.

Хүүгийн төлбөр

Ажил гүйлгээг нягтлан бодох бүртгэлийн аккруэл сууриар бүртгэнэ. Өөрөөр хэлбэл тайлант хугацаанд бодогдсон хүүгийн дүнгээр өр төлбөр, өглөгийг нэмэгдүүлж, төлөгдсөн хүүгийн дүнгээр бууруулна.

Эцсийн үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэл нь тайлант хугацааны эхний үлдэгдэл, тайлант хугацаанд гарсан нийт өөрчлөлтийн нийлбэртэй тэнцүү байна.



Г.1 Гадаадын банк, санхүүгийн байгууллага, ААНБ-д олгосон зээл: Танай компанитай хөрөнгө оруулалтын хамааралгүй ЭЗХБ гадаадын банк, санхүүгийн байгууллага болон бусад байгууллагад олгосон зээлийн мэдээллийг тусгана.

Зээлдэгчийн мэдээлэл			Хугацаа	Валют	Эхний үлдэгдэл	Тайлант хугацаанд гарсан өөрчлөлт		Ханшийн өөрчлөлт	Хүүгийн төлбөр		Эцсийн үлдэгдэл
№	Нэр	Байршиж буй улс				Нэмж олгосон	Эргэн төлөгдсөн		Хуримтлагдсан	Авсан	
1		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>							
				мян USD							
2		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>							
				мян USD							
3		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>							
				мян USD							

Хугацаа

Богино хугацаат: 1 жил хүртэлх хугацаанд,
Урт хугацаат: 1 жилээс дээш болон тодорхойгүй хугацаанд эргэн төлөгдөх нөхцөлтэй.

Эхний үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эхний үлдэгдлийг бүртгэх бөгөөд өмнөх тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэлтэй тэнцүү байна.

Ханшийн өөрчлөлт

Ам.доллараас бусад валютаар илэрхийлэгдсэн хөрөнгө, өр төлбөрийн хувьд тайлант хугацааны эхний болон эцсийн ханшийн зөрүүнээс үүссэн өөрчлөлтийг тусгана.

Хүүгийн төлбөр

Ажил гүйлгээг нягтлан бодох бүртгэлийн аккруэл сууриар бүртгэнэ. Өөрөөр хэлбэл тайлант хугацаанд бодогдсон хүүгийн дүнгээр авлагыг нэмэгдүүлж, хүлээн авсан хүүгийн дүнгээр бууруулна.

Эцсийн үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэл нь тайлант хугацааны эхний үлдэгдэл, тайлант хугацаанд гарсан нийт өөрчлөлтийн нийлбэртэй тэнцүү байна.



Г.2 Экспорт (төлбөр нь хийгдээгүй боловч урьдчилж нийлүүлсэн экспортын бараа, үйлчилгээ): Ирээдүйд төлбөрийг нь хүлээн авах нөхцөлтэйгээр ЭЗХБ-т нийлүүлсэн (экспортлосон) бараа, үйлчилгээнд хамаарна.

Харилцагчийн мэдээлэл			Хугацаа	Валют	Эхний үлдэгдэл	Тайлант хугацаанд гарсан өөрчлөлт		Ханшийн өөрчлөлт	Хүүгийн төлбөр		Эцсийн үлдэгдэл
№	Компанийн төрөл	Гарал Улс				Нийлүүлсэн экспорт	Эргэн төлөгдсөн төлбөр		Хуримтлагдсан	Авсан	
1	Хөрөнгө оруулсан компанид	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD							
2	Хөрөнгө оруулсан компани буст	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD							
3	Хөрөнгө оруулсан компани буст	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD							

Хугацаа

Богино хугацаат: 1 жил хүртэлх хугацаанд,
Урт хугацаат: 1 жилээс дээш болон тодорхойгүй хугацаанд эргэн төлөгдөх нөхцөлтэй.

Эхний үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эхний үлдэгдлийг бүртгэх бөгөөд өмнөх тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэлтэй тэнцүү байна.

Ханшийн өөрчлөлт

Ам.доллараас бусад валютаар илэрхийлэгдсэн хөрөнгө, өр төлбөрийн хувьд тайлант хугацааны эхний болон эцсийн ханшийн зөрүүнээс үүссэн өөрчлөлтийг тусгана.

Хүүгийн төлбөр

Ажил гүйлгээг нягтлан бодох бүртгэлийн аккруэл сууриар бүртгэнэ. Өөрөөр хэлбэл тайлант хугацаанд бодогдсон хүүгийн дүнгээр авлагыг нэмэгдүүлж, хүлээн авсан хүүгийн дүнгээр бууруулна.

Эцсийн үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэл нь тайлант хугацааны эхний үлдэгдэл, тайлант хугацаанд гарсан нийт өөрчлөлтийн нийлбэртэй тэнцүү байна.



Г.3 Импорт (импортын бараа, үйлчилгээнд урьдчилж төлсөн төлбөр): Ирээдүйд хүлээн авах нөхцөлтэйгээр ЭЗХБ-т төлсөн импортын бараа, үйлчилгээний урьдчилгаа төлбөрт хамаарна.

Харилцагчийн мэдээлэл			Хугацаа	Валют	Эхний үлдэгдэл	Тайлант хугацаанд гарсан өөрчлөлт		Ханшийн өөрчлөлт	Хүүгийн төлбөр		Эцсийн үлдэгдэл
№	Компанийн төрөл	Гарал Улс				Нэмж өгсөн урьдчилгаа	Хүлээн авсан импорт		Хуримтлагдсан	Авсан	
1	Хөрөнгө оруулсан компанид	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD							
2	Хөрөнгө оруулсан компани буст	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD							
3	Хөрөнгө оруулсан компани буст	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD							

Хугацаа

Богино хугацаат: 1 жил хүртэлх хугацаанд,
Урт хугацаат: 1 жилээс дээш болон тодорхойгүй хугацаанд эргэн төлөгдөх нөхцөлтэй.

Эхний үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эхний үлдэгдлийг бүртгэх бөгөөд өмнөх тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэлтэй тэнцүү байна.

Ханшийн өөрчлөлт

Ам.доллараас бусад валютаар илэрхийлэгдсэн хөрөнгө, өр төлбөрийн хувьд тайлант хугацааны эхний болон эцсийн ханшийн зөрүүнээс үүссэн өөрчлөлтийг тусгана.

Хүүгийн төлбөр

Ажил гүйлгээг нягтлан бодох бүртгэлийн аккруэл сууриар бүртгэнэ. Өөрөөр хэлбэл тайлант хугацаанд бодогдсон хүүгийн дүнгээр авлагыг нэмэгдүүлж, хүлээн авсан хүүгийн дүнгээр бууруулна.

Эцсийн үлдэгдэл

Тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэл нь тайлант хугацааны эхний үлдэгдэл, тайлант хугацаанд гарсан нийт өөрчлөлтийн нийлбэртэй тэнцүү байна.



Д.1 ЭЗХБ банкинд байршиж буй харилцах, хадгаламж: ЭЗХБ банк, санхүүгийн байгууллагуудад байршиж буй танай компанийн эзэмшлийн харилцах, хадгаламжийн дансны тайлант хугацааны эхний, эцсийн үлдэгдэл болон орлого, зарлагын гүйлгээний дэлгэрэнгүйг тусгана.

1	Данс №1	Байршиж буй улс		Данс №2	Байршиж буй улс	
		<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ажил гүйлгээний мэдээлэл		Дүн		Дүн		
		<input type="text"/>	мян USD	<input type="text"/>	мян USD	
а	Тайлант хугацааны эхний үлдэгдэл					
б	Орлогын гүйлгээ	-	-	-	-	
в	Экспортын орлого					
г	Экспортын урьдчилгаа төлбөр					
д	Үйлчилгээний орлого					
е	Хөрөнгө оруулагчаас авсан зээл					
ё	Бусад зээл					
ж	Монгол дахь харилцах данснаас					
з	Бусад орлого					
и	Зарлагын гүйлгээ	-	-	-	-	
й	Импортын төлбөр					
к	Импортын урьдчилгаа төлбөр					
л	Үйлчилгээний төлбөр					
м	Хөрөнгө оруулагчаас авсан зээлийн эргэн төлөлт					
н	Бусад зээлийн эргэн төлөлт					
о	Монголдах харилцах данс луу					
ө	Бусад зарлага					
п	Ханшийн өөрчлөлт					
	Тайлант хугацааны эцсийн үлдэгдэл					



Д.2 Гадаад улсад байршиж буй үл хөдлөх хөрөнгө: Гадаад улсад байршиж буй танай компанийн эзэмшлийн үл хөдлөх хөрөнгийн тайлант хугацааны эхний, эцсийн үлдэгдэл болон өөрчлөлтийг тусгана.
Хөрөнгийн эхний, эцсийн үлдэгдлийг боломжтой бол зах зээлийн үнээр бүртгэх, боломжгүй бол балансад тусгагдсан дүнгээр бүртгэнэ. Зах зээлийн үнийн тайлант хугацааны өөрчлөлтийг эсвэл балансын дүнгээр балансын элэгдэл, хорогдлыг “Үнэлгээний өөрчлөлт” хэсэгт тусгана.

№	Үл хөдлөх хөрөнгийн мэдээлэл		Валют	Эхний үлдэгдэл	Тайлант хугацааны өөрчлөлт		Үнэлгээний өөрчлөлт	Эцсийн үлдэгдэл
	Төрөл	Байршиж буй улс			Нэмж авсан	Худалдсан		
1	Оффисийн барилга №1	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD					
2	Оффисийн барилга №2	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD					
4	Орон сууц, хаус №1	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD					
5	Орон сууц, хаус №2	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD					
6	Орон сууц, хаус №3	<input type="text"/>	<input type="text"/> мян USD					



Е.1 ЭЗХБ-аас хүлээн авсан болон ЭЗХБ-т үзүүлсэн үйлчилгээ: Тайлант хугацаанд ЭЗХБ-аас авсан болон ЭЗХБ-т үзүүлсэн үйлчилгээний дүнг тусгана.

Үйлчилгээний төрөл		Валют	Орлого	Зарлага
№	Төрөл			
1	Тээвэр	мян USD		
	1. Зорчигч			
	2. Ачаа			
	3. Бусад			
2	Албан томилолт			
3	Барилга			
4	Даатгал			
	1. Шууд даатгалын хураамж			
	2. Шууд даатгалын нөхөн төлбөр			
	3. Давхар даатгалын хураамж			
	4. Давхар даатгалын нөхөн төлбөр			
5	Санхүү			
6	Харилцаа холбоо			
7	Хуулийн зөвлөгөө			
8	Аудит, нягтлан бодох			
9	Бизнесийн удирдлага			
10	Зар сурталчилгаа			
11	Архитектур, инженер болон			
12	Хөдөө аж ахуйн үйлчилгээ			
13	Уул, уурхай, хайгуулын үйлчилгээ			
14	Бусад			



Е.2 ЭЗХБ-т төлсөн цалин, хөлс: Танай компанид ажиллаж буй ЭЗХБ буюу 1 жил ба түүнээс доош хугацаагаар ажиллаж буй гадаадын ажилтнуудад төлсөн цалин хөлс түүнтэй адилтгах орлого, нийгмийн даатгал болон бусад нөхөн төлбөрийг оруулна. Үүнд ажилтанд олгосон улирлын, жилийн урамшуулал, хоол, байр, унааны зардал болон бусад хангамжийн төлбөр багтана.

№	Төрөл	Ажилтны тоо	Төлсөн цалин хөлс /мян USD/
1	Үндсэн ажилтан		
2	Гэрээт ажилтан		
3	Нийт	-	-





Е.3 Экспорт: Танай компанийн хийсэн нийт экспортын биет хэмжээ, үнийн дүнг тусгана. Монгол Улсын гаалиар нэвтэрсэн дүнг гаальд мэдүүлсэн болон худалдан авагч талтай байгуулсан гэрээний дүнгээр тус тус тусгана.

Мөн гадаад улсын нутаг дэвсгэр дээрх агуулахад хадгалуулсан барааны эхний, эцсийн үлдэгдэл болон барааг худалдааны зээлийн төлбөрт төлсөн эсвэл шууд нийлүүлсэн дүнгээр тус тусад нь мэдүүлнэ.

Экспортын мэдээлэл		Биет хэмжээ	Үнийн дүн мян USD
		<input type="text"/>	
1	ЭЗХБ улсад байршиж буй агуулахын эхний		
2	МУ-ын гаалиар нэвтэрсэн	-	-
	<i>Гаальд мэдүүлсэн дүнгээр</i>		
	<i>Гэрээнд туссан дүнгээр</i>		
3	Худалдан авагчид нийлүүлсэн	-	-
	<i>Худалдааны зээлийн эргэн төлөлтөд нийлүүлсэн бараа</i>		
	<i>Шинээр нийлүүлсэн бараа</i>		
4	Экспортын хөнгөлөлт, буцаалт	-	-
	<i>Буцаалт</i>		
	<i>Хөнгөлөлт</i>		
	<i>Үнийн бууралт</i>		
5	Тайлант хугацааны цэвэр борлуулалт	-	-
6	ЭЗХБ улсад байршиж агуулахын эцсийн		



Мэдээг бэлтгэсэн ажилтан,
мэдээллийн үнэн зөвийг
баталгаажуулсан албан
тушаалтны мэдээллийг
оруулж, гарын үсэг тамга
тэмдгээр баталгаажуулна.



Мэдээг бэлтгэх явцад
ашигласан аливаа таамаг
тооцооны талаар
дэлгэрэнгүй мэдээллийг
“Тэмдэглэл” хэсэгт тусгана.

НҮҮР ХУУДАС

ЗААВАЛ БӨГЛӨХ
ХЭСЭГ

ДЭД МАЯГТУУД

БАТАЛГААЖУУЛАЛТ



Анхаарал хандуулсанд баярлалаа

Холбоо барих: +976-11-327088, +976-11-323243

bop@mongolbank.mn

Статистикийн хэлтэс, Судалгаа, статистикийн
газар, Монголбанк